



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №6 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

83017, г. Донецк, б. Шевченко, 45, тел.: (062) 294-71-08, (062) 295-45-78, , e-mail:
gimnazija.6@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25701844

Протокол
30.08.2023 г. № 1
заседания Управляющего
Совета

Председатель: Н.С. Анищенко
Секретарь: Е.В. Милушева

Присутствовали:

1. Анищенко Надежда Сергеевна	8. Машошина Наталья Анатольевна
2. Первых Валерий Евгеньевич	9. Заплитная Ольга Ивановна
3. Хилинская Наталья Викторовна	10. Зеленкова Ольга Александровна
4. Супрун Ольга Григорьевна	11. Преснухина Инна Ивановна
5. Селедцова Елена Михайловна	12. Захарова Татьяна Анатольевна
6. Милушева Елена Викторовна	13. Калганова Мария
7. Афонченко Альбина Альбиртовна- директор	14. Кушко Анна
	15. Распорский Александр

Приглашены:

Никулина Е.А., заместитель директора
Киричек Н.Э., заместитель директора

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.
2. О согласовании режима работы МБОУ «Гимназия №6 г. Донецка» на 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение плана работы ШСК «АСГАРД».
4. Согласование программы воспитательной программы школы.
5. Утверждение плана профориентационной работы.
6. Формирование комиссии по контролю за качеством питания.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Анищенко Н.С., председателя управляющего совета, которая представила на обсуждение перспективный план работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
2. Разместить план работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год на официальном сайте образовательной организации.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Афенченко А.А., директора школы, которая представила на обсуждение календарный учебный график на 2023-2024 учебный год (приложение 2); расписание звонков и график питания (приложение 3).

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Согласовать календарный учебный график на 2023-2024 учебный год (приложение 2); расписание звонков и график питания (приложение 3).

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Маркину Д.Д., заместителя директора по ВР, которая представила на обсуждение перспективный план ШСК «АСГАРД».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Согласовать план работы ШСК «АСГАРД» на 2023-2024 учебный год.
2. Разместить план работы ШСК «АСГАРД» на 2023-2024 учебный год на официальном сайте образовательной организации.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Потурвай И.П., заместителя директора по ВР, которая представила на обсуждение рабочую программу воспитания школы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Согласовать рабочую программу воспитания школы на 2023-2024 учебный год.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Киричек Н.Э., заместителя директора по УВР, которая представила на обсуждение план профориентационной работы школы на 2023-2024 учебный год. Будет открыты два профиля обучения: предпринимательский класс, информационно-технологический класс, естественно-гуманитарный. Заключен договор о совместной деятельности с Дон НУЭТ им М. Туган-Барановского.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию. Оказать помощь (при возможности) по организации профориентационных экскурсий на предприятия города.

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ:

Маркину Д.Д., заместителя директора по ВР, которая предложила сформировать комиссию по контролю за качеством питания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Сформировать комиссию по контролю за качеством питания.

Председатель Управляющего совета

Н.С. Анищенко

Секретарь Управляющего совета

Е. В. Милушева